

**ПЛАН**

**основных мероприятий по противодействию коррупции в  
ГОАУ «Управление государственной экспертизы Мурманской области»  
на 2018 год**

| №<br>п/п | Мероприятия  | Ответственные<br>исполнители                   | Срок<br>исполнения     |
|----------|--|--|------------------------|
| 1.       | <b>Обеспечение соблюдения работниками государственного областного автономного учреждения «Управление государственной экспертизы Мурманской области» ограничений, запретов и принципов поведения в связи с исполнением ими должностных обязанностей, а также ответственности за их нарушение</b>  |  |                        |
| 1.1      | Осуществление деятельности по профилактике коррупционных и иных правонарушений государственного областного автономного учреждения «Управление государственной экспертизы Мурманской области» (далее – ГОАУ «УГЭ МО»)   | Начальник учреждения<br>Заместитель начальника | в течение<br>2018 года |
| 1.2      | Осуществление деятельности по факту обращения в целях склонения сотрудника учреждения к совершению коррупционных правонарушений, а также регистрация уведомлений представителя нанимателя (работодателя) о фактах обращения в целях склонения сотрудника ГОАУ «УГЭ МО» к совершению коррупционных правонарушений                                 | Начальник учреждения<br>Заместитель начальника | в течение<br>2018 года |
| 2.       | <b>Мероприятия, направленные на противодействие коррупции с учетом специфики деятельности государственного областного автономного учреждения «Управление государственной экспертизы Мурманской области»</b>  |  |                        |
| 2.1      | Представление начальником учреждения в Министерство строительства и территориального развития Мурманской области сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера членов их семей в соответствии с законодательством РФ | Начальник учреждения                           | до 30.04.2018          |
| 2.2      | Направление на утверждение в Министерство строительства и территориального развития Мурманской области Плана противодействия коррупции в деятельности ГОАУ «УГЭ МО» на 2019 год  | Начальник учреждения                           | до 15.12.2018<br>года  |

|  |  |  |   |
|--|--|--|---|
| 2.3                                    | Принятие мер по предотвращению использования в неслужебных целях информации и информационного обеспечения, предназначенных только для служебной деятельности   | Начальник учреждения<br>Заместитель начальника               | в течение 2018 года   |
| 2.4                                    | Разработка новых и корректировка действующих регламентов, определяющих порядок проведения государственных экспертных работ в соответствии с действующим законодательством РФ   | Начальник учреждения   | по мере необходимости   |
| 2.5                                    | Размещение информации о деятельности ГОАУ «УГЭ МО» на сайте bus.gov.ru   | Главный бухгалтер  | в течение 2018 года   |
| 2.6                                    | Проведение профилактических проверок в целях предупреждения и выявления случаев использования собственности «Учредителя», учреждения или рабочего времени в личных целях или для получения финансовой выгоды   | Начальник учреждения<br>Заместитель начальника<br>учреждения | в течение 2018 года   |
| 2.7                                    | Проведение закупочной деятельности для нужд учреждения в соответствии с Федеральным законом от 18.07.2011 №223-ФЗ «О закупках товаров, услуг отдельными видами юридических лиц» и «Положением о закупках ГОАУ «УГЭ МО», утвержденным протоколом №1 от 22.05.2012 г. наблюдательного совета | Экономист  | в течение 2018 года   |
| 2.8                                    | Оснащение места для приема заявителей специальными техническими средствами (видеонаблюдение)   | Эксперт (КИП и АС)   | в течение 2018 года   |
| 2.9                                    | Внедрение электронного документооборота  | Главный бухгалтер<br>Эксперт (КИП и АС)                      | в течение 2018 года   |
|  | Осуществление комплекса дополнительных мер по реализации антикоррупционной политики с внесением изменений в планы по противодействию коррупции в деятельности ГОАУ «УГЭ МО»  | Начальник учреждения   | в течение 2018 года   |
| 2.10                                   | Предоставление в Министерство строительства и территориального развития Мурманской области отчетов о ходе выполнения мероприятий по противодействию коррупции в деятельности ГОАУ «УГЭ МО»   | Начальник учреждения   | один раз в полугодие до 10 числа последнего месяца, полугодия |
| <b>3. Антикоррупционный мониторинг</b> |  |  |   |
| 3.1                                    | Мониторинг применения по результатам вступивших в законную силу решений судов, о признании недействительным нормативных и ненормативных правовых актов незаконными, решений и действий (бездействия)   | Начальник учреждения   | в течение 2018 года   |

|  |  |   |  |
|--|--|---|--|
| 3.2  | Направление информации о результатах мониторинга правоприменения в Министерство строительства и территориального развития Мурманской области | Начальник учреждения                                      | один раз в квартал до 10 числа последнего месяца |
| <b>4. Информационное обеспечение реализации антикоррупционной политики</b> |  |   |  |
| 4.1  | Размещение информации о деятельности учреждения, в том числе об антикоррупционной деятельности на официальном сайте ГОАУ «УГЭ МО»            | Начальник учреждения<br>Заместитель начальника учреждения | в течение 2018                                   |
| 4.2  | Организация личного приема физических (юридических) лиц начальником ГОАУ «УГЭ МО»  | Начальник учреждения<br>Заместитель начальника            | в течение 2018                                   |
| 4.3  | Взаимодействие со средствами массовой информации по вопросам деятельности ГОАУ «УГЭ МО», в том числе и противодействия коррупции             | Начальник учреждения<br>Заместитель начальника            | в течение 2018                                   |